VEDLEGG TIL PROSPEKT

- Foreløpig vedtekter for Borettslaget
- Foreløpig budsjett for Borettslaget
- Planinformasjon
- Basiskart
- Vegstatuskart
- Elektronisk utskrift av matrikkel

KALAND & PARTNERS
NYBYGG

Disse vedtektene er utarbeidet i forbindelse med salg av boliger i Søreidpollen 1 borettslag. Vedtektene er å betrakte som foreløpige og det tas forbehold om endringer.
Dato 29.09.2021.

VEDTEKTER

for Søreidpollen 1 borettslag org. nr. ……

tilknyttet
BOB BBL

vedtatt på stiftelsesmøtet den 27.10.2021, sist endret den xx.xx.xxxx.

1. Innledende bestemmelser

1-1 Formål
Søreidpollen 1 borettslag er et samvirkeforetak som har til formål å gi andelseierne bruksrett til egen bolig i lagets eiendom (borett) og å drive virksomhet som står i sammenheng med denne.

1-2 Forretningskontor, forretningsførsel og tilknytningsforhold

(1) Borettslaget ligger i Bergen kommune og har forretningskontor i Bergen kommune.

(2) Borettslaget er tilknyttet BOB BBL som er forretningsfører.

2. Andeler og andelseiere

2-1 Andeler og andelseiere
(1) Andelene skal være på kroner 5 000.

(2) Bare andelseiere i boligbyggelaget og bare fysiske personer (enkeltpersoner) kan være andelseiere i borettslaget. Ingen fysiske personer kan eie mer enn en andel.

(3) Uansett kan staten, en fylkeskommune eller en kommune til sammen eie inntil ti prosent av andelene i borettslaget i samsvar med borettslagslovens § 4-2 (1). Det samme gjelder selskap som har til formål å skaffe boliger og som blir ledet og kontrollert av stat, fylkeskommune eller kommune, stiftelse som har til formål å skaffe boliger og som er opprettet av staten, en fylkeskommune eller kommune og selskap, stiftelse eller andre som har inngått samarbeidsavtale med stat, fylkeskommune eller kommune om å skaffe boliger til vanskeligstilte.

(4) Andelseierne skal få utlevert et eksemplar av borettslagets vedtekter.

2-2 Sameie i andel
(1) Bare personer som bor eller skal bo i boligen kan bli sameier i andel.

(2) Dersom flere eier en andel sammen, skal det regnes som bruksoverlating hvis en eller flere av sameierne ikke bor i boligen, jf. vedtektenes punkt 4-2.

2-3 Overføring av andel og godkjenning av ny andelseier
(1) En andelseier har rett til å overdra sin andel, men erververen må godkjennes av borettslaget for at ervervet skal bli gyldig overfor borettslaget.

(2) Borettslaget kan nekte godkjenning når det er saklig grunn til det og skal nekte godkjenning dersom ervervet vil være i strid med punkt 2 i vedtektene.

(3) Nekter borettslaget å godkjenne erververen som andelseier, må melding om dette komme fram til erververen senest 20 dager etter at søknaden om godkjenning kom fram til borettslaget. I motsatt fall skal godkjenning regnes som gitt.

(4) Erververen har ikke rett til å bruke boligen før godkjenning er gitt eller det er rettskraftig avgjort at erververen har rett til å erverve andelen.

(5) Den forrige andelseieren er solidarisk ansvarlig med en eller flere nye erververe for betaling av felleskostnader til ny andelseier er godkjent, eller det er rettskraftig avgjort at en ny andelseier har rett til å erverve andelen.

3. Forkjøpsrett

3-1 Hovedregel for forkjøpsrett
(1) Dersom andel skifter eier, har andelseierne i borettslaget og dernest de øvrige andelseierne i boligbyggelaget forkjøpsrett.

(2) Forkjøpsretten kan ikke gjøres gjeldende når andelen overdras til ektefelle, til andelseierens eller ektefellens slektning i rett opp- eller nedstigende linje, til fosterbarn som faktisk står i samme stilling som livsarving, til søsken eller noen annen som i de to siste årene har hørt til samme husstand som den tidligere eieren. Forkjøpsretten kan heller ikke gjøres gjeldende når andelen overføres på skifte etter separasjon eller skilsmisse, eller når et husstandsmedlem overtar andelen etter bestemmelsene i husstandsfellesskapslovens § 3.

(3) Styret i borettslaget skal sørge for at de som er nevnt i første ledd får anledning til å gjøre forkjøpsretten gjeldende og på deres vegne gjøre retten gjeldende innen fristen nevnt i vedtektenes punkt 3-2, jf. borettslagslovens § 4-15 første ledd.

3-2 Frister for å gjøre forkjøpsrett gjeldende
Fristen for å gjøre forkjøpsretten gjeldende er 20 dager fra borettslaget mottok melding om at andelen har skiftet eier, med opplysning om pris og andre vilkår. Fristen er fem hverdager dersom borettslaget har mottatt skriftlig forhåndsvarsel om at andelen kan skifte eier, og varselet har kommet fram til laget minst femten dager, men ikke mer enn tre måneder, før meldingen om at andelen har skiftet eier.

3-3 Nærmere om forkjøpsretten
(1) Ansiennitet i borettslaget regnes fra dato for overtakelse av andelen. Står flere andelseiere i borettslaget med lik ansiennitet, går den med lengst ansiennitet i boligbyggelaget foran.

(2) Dersom ingen andelseiere i borettslaget melder seg utpeker boligbyggelaget hvilken andelseier i boligbyggelaget som skal få overta andelen.

(3) Andelseier som vil overta ny andel, må overdra sin andel i laget til en ny andelseier. Dette gjelder selv om andelen tilhører flere.

(4) Forkjøpsretten skal kunngjøres på boligbyggelagets nettsider eller på annen egnet måte.

4. Borett og bruksoverlating

4-1 Boretten
(1) Hver andel gir enerett til å bruke en bolig i borettslaget og rett til å nytte fellesarealer til det de er beregnet eller vanlig brukt til, og til annet som er i samsvar med tiden og forholdene.

(2) Andelseieren kan ikke benytte boligen til annet enn boligformål uten styrets samtykke.

(3) Andelseieren skal behandle boligen, andre rom og annet areal med tilbørlig aktsomhet. Bruken av boligen og fellesarealene må ikke på en urimelig eller unødvendig måte være til skade eller ulempe for andre andelseiere.

(4) En andelseier kan med styrets godkjenning gjennomføre tiltak på eiendommen som er nødvendige på grunn av funksjonshemming hos en bruker av boligen. Godkjenning kan ikke nektes uten saklig grunn.

(5) Styret kan fastsette vanlige ordensregler for eiendommen. Selv om det vedtas forbud mot dyrehold, kan styret samtykke i at brukeren av boligen holder dyr dersom gode grunner taler for det, og dyreholdet ikke er til ulempe for de andre brukerne av eiendommen.

(6) Parkeringsgarasjen i borettslaget inneholder ca. 40 parkeringsplasser. Samtlige 37 andeler disponerer en fast parkeringsplass som følger andelen ved salg.

Garasjeanlegget har 2 HC-plasser som er tilpasset handikappede. Andelseier som disponerer disse plassene (uten dokumentert behov), må akseptere styrets beslutning om å bytte plass dersom en annen andelseier, eller leietaker, kan dokumentere at han eller noen i husstanden har behov for en HC-plass. Det er en forutsetning for å kunne gjøre krav på HC-plass at vedkommende disponerer garasjeplass i anlegget. Styret i borettslaget fastsetter nærmere regler om omfordeling av disse parkeringsplassene. Andelseiere som er berettiget til en HC-plass melder fra til styret, og styret er ansvarlig for tildeling av plassene. Dersom det er flere med behov enn det er HC-plasser avgjøres tildelingen etter ansiennitet i borettslaget, dernest ansiennitet i boligbyggelaget.

Det kan legges til rette for 2-3 plasser for bildeling.

4-2 Bruksoverlating
(1) Andelseieren kan ikke uten samtykke fra styret overlate bruken av boligen til andre.

(2) Med styrets godkjenning kan andelseierne overlate bruken av hele boligen dersom:
- andelseieren selv eller andelseierens ektefelle eller slektning i rett opp- eller nedstigende linje eller fosterbarn av andelseieren eller ektefellen, har bodd i boligen i minst ett av de siste to årene. Andelseierne kan i slike tilfeller overlate bruken av hele boligen for opp til tre år

- andelseieren er en juridisk person
- andelseieren skal være midlertidig borte som følge av arbeid, utdanning, militærtjeneste, sykdom eller andre tungtveiende grunner
- et medlem av brukerhusstanden er andelseierens ektefelle eller slektning i rett opp- eller nedstigende linje eller fosterbarn av andelseieren eller ektefellen
- det gjelder bruksrett til noen som har krav på det etter ekteskapslovens § 68 eller husstandsfellesskapslovens § 3 andre ledd.

Godkjenning kan bare nektes dersom brukerens forhold gir saklig grunn til det.
Godkjenning kan nektes dersom brukeren ikke kunne blitt andelseier.
Har laget ikke sendt svar på skriftlig søknad om godkjenning av bruker innen en måned etter at søknaden har kommet fram til laget, skal brukeren regnes som godkjent.

(3) Andelseier som bor i boligen selv, kan overlate bruken av deler av den til andre uten godkjenning. I tillegg kan andelseieren overlate bruken av hele boligen til andre i opptil 30 døgn i løpet av året.

(4) Overlating av bruken reduserer ikke andelseierens plikter overfor borettslaget.

5. Vedlikehold

5-1 Andelseiernes vedlikeholdsplikt
(1) Den enkelte andelseier skal holde boligen, og andre rom og annet areal som hører boligen til, i forsvarlig stand og vedlikeholde slikt som vinduer, rør, sikringsskap fra og med første hovedsikring/inntakssikring, ledninger med tilbehør, varmekabler, inventar, utstyr inklusive vannklosett, vask, apparater og innvendige flater. Våtrom må brukes og vedlikeholdes slik at lekkasjer unngås.

(2) Vedlikeholdet omfatter også nødvendige reparasjoner og utskifting av slikt som rør, sikringsskap fra og med første hovedsikring/inntakssikring, ledninger med tilbehør, varmekabler, inventar, utstyr inklusive slik som vannklosett, vasker, apparater, tapet, gulvbelegg, vegg-, gulv- og himlingsplater, skillevegger, listverk, skap, benker og innvendige dører med karmer.

(3) Andelseieren har også ansvaret for oppstaking og rensing av innvendige avløpsledninger både til og fra egen vannlås/sluk og fram til borettslagets felles-/hovedledning. Andelseier skal også rense eventuelle sluk på verandaer, balkonger o.l.

(4) Andelseieren skal holde boligen fri for insekter og skadedyr.

(5) Vedlikeholdsplikten omfatter også utbedring av tilfeldig skade, herunder skade påført ved innbrudd og uvær.

(6) Oppdager andelseieren skade i boligen som borettslaget er ansvarlig for å utbedre, plikter andelseieren straks å sende melding til borettslaget.

(7) Borettslaget og andre andelseiere kan kreve erstatning for tap som følger av at andelseieren ikke oppfyller pliktene sine, jf. borettslagslovens §§ 5-13 og 5-15.

(8) De andelseierne som velger andre løsninger enn universalnøkkelsystemet på sin ytterdør, har selv vedlikehold og utskiftningsvar for låskasse og låssylinder.

5-2 Borettslagets vedlikeholdsplikt
(1) Borettslaget skal holde bygninger og eiendommen for øvrig i forsvarlig stand så langt plikten ikke ligger på andelseierne. Skade på bolig eller inventar som tilhører laget, skal laget utbedre dersom skaden følger av mislighold fra en annen andelseier.

(2) Felles rør, ledninger, kanaler og andre felles installasjoner som går gjennom boligen, skal borettslaget holde ved like. Borettslaget har rett til å føre nye slike installasjoner gjennom boligen dersom det ikke er til vesentlig ulempe for andelseieren. Borettslagets vedlikeholdsplikt omfatter også utvendig vedlikehold av vinduer.

(3) Borettslagets vedlikeholdsplikt omfatter også utskifting av vinduer, herunder nødvendig utskifting av isolerglass, og ytterdører til boligen eller reparasjon eller utskifting av tak, bjelkelag, bærende veggkonstruksjoner, sluk, samt rør eller ledninger som er bygd inn i bærende konstruksjoner med unntak av varmekabler.

(4) Borettslaget er, sammen med BB1 og BB2, ansvarlig for drift og vedlikehold av bossnedkastet lokalisert på eiendommen til borettslaget.

(5) Borettslaget er, sammen med BB1 og BB3 ansvarlig for drift og vedlikehold av den felles gjesteparkeringsplassen lokalisert på eiendommen til BB2.

(6) Andelseieren skal gi adgang til boligen slik at borettslaget kan utføre sin vedlikeholdsplikt, herunder ettersyn, reparasjon eller utskifting. Ettersyn og utføring av arbeid skal gjennomføres slik at det ikke er til unødig ulempe for andelseieren eller annen bruker av boligen.

(7) Andelseier kan kreve erstatning for tap som følge av at borettslaget ikke oppfyller pliktene sine, jf. borettslagslovens § 5-18.

6. Pålegg om salg og fravikelse

6-1 Mislighold
Andelseiers brudd på sine forpliktelser overfor borettslaget utgjør mislighold. Som mislighold regnes blant annet manglende betaling av felleskostnader, forsømt vedlikeholdsplikt, ulovlig bruk eller overlating av bruk og brudd på husordensregler.

6-2 Pålegg om salg
(1) Hvis en andelseier til tross for advarsel vesentlig misligholder sine plikter, kan borettslaget pålegge vedkommende å selge andelen, jf. borettslagslovens § 5-22 første ledd. Advarsel skal gis skriftlig og opplyse om at vesentlig mislighold gir laget rett til å kreve andelen solgt.

6-3 Fravikelse
Medfører andelseierens eller brukerens oppførsel fare for ødeleggelse eller vesentlig forringelse av eiendommen, eller er andelseierens eller brukerens oppførsel til alvorlig plage eller sjenanse for eiendommenes øvrige andelseiere eller brukere, kan styret kreve fravikelse fra boligen etter tvangsfullbyrdelseslovens kapittel 13.

7. Felleskostnader og pantesikkerhet

7-1 Felleskostnader

(1) Felleskostnadene betales hver måned. Borettslaget kan endre felleskostnadene med en måneds skriftlig varsel.

(2) For felleskostnader som ikke blir betalt ved forfall, svarer andelseieren den til en hver tid gjeldende forsinkelsesrente etter forsinkelsesrenteloven.

7-2 Borettslagets pantesikkerhet
For krav på dekning av felleskostnader og andre krav fra lagsforholdet har laget panterett i andelen foran alle andre heftelser. Pantekravet er begrenset til en sum som svarer til to ganger folketrygdens grunnbeløp. Grunnbeløpet som gjelder på tidspunktet da tvangsdekning besluttes gjennomført skal legges til grunn for beregningen. Panteretten omfatter også krav som skulle ha vært betalt etter at det har innkommet en begjæring til namsmyndighetene om tvangsdekning.

8. Styret og dets vedtak

8-1 Styret
(1) Borettslaget skal ha et styre som skal bestå av 3-5 medlemmer.

(2) Funksjonstiden for styreleder og de andre medlemmene er to år. Styremedlem og varamedlem kan gjenvelges.

(3) Styret skal velges av generalforsamlingen. Generalforsamlingen velger styreleder ved særskilt valg. Styret velger nestleder blant sine medlemmer.

8-2 Styrets oppgaver
(1) Styret skal lede virksomheten i samsvar med lov, vedtekter og generalforsamlingens vedtak. Styret kan ta alle avgjørelser som ikke i loven eller vedtektene er lagt til andre organer.

(2) Styreleder skal sørge for at styret holder møte så ofte som det trengs. Et styremedlem eller forretningsføreren kan kreve at styret sammenkalles.

(3) Styret skal føre protokoll over styresakene. Protokollen skal underskrives av de frammøtte styremedlemmene.

8-3 Styrets vedtak
(1) Styret er vedtaksført når mer enn halvparten av alle styremedlemmene er til stede. Vedtak kan treffes med mer enn halvparten av de avgitte stemmene. Står stemmene likt, gjør møtelederens stemme utslaget. De som stemmer for et vedtak som innebærer en endring, må likevel utgjøre minst en tredjedel av alle styremedlemmene.

(2) Styret kan ikke uten at generalforsamlingen har gitt samtykke med minst to tredjedels flertall, fatte vedtak om:

1. ombygging, påbygging eller andre endringer av bebyggelsen eller tomten som etter forholdene i laget går ut over vanlig forvaltning og vedlikehold,
2. å øke tallet på andeler eller å knytte andeler til boliger som tidligere har vært benyttet eller tenkt benyttet til utleie, jf. borettslagslovens § 3-2 andre ledd,
3. salg eller kjøp av fast eiendom,
4. å ta opp lån som skal sikres med pant med prioritet foran innskuddene,
5. andre rettslige disposisjoner over fast eiendom som går ut over vanlig forvaltning,

6. andre tiltak som går ut over vanlig forvaltning, når tiltaket fører med seg økonomisk ansvar eller utlegg for laget på mer enn fem prosent av de årlige felleskostnadene.

8-4 Representasjon og fullmakt
To styremedlemmer i fellesskap representerer laget utad og tegner dets navn.

9. Generalforsamlingen

9-1 Myndighet
Den øverste myndighet i borettslaget utøves av generalforsamlingen.

9-2 Tidspunkt for generalforsamling
(1) Ordinær generalforsamling skal holdes hvert år innen utgangen av juni.

(2) Ekstraordinær generalforsamling holdes når styret finner det nødvendig, eller når revisor eller minst to andelseiere som til sammen har minst en tiendedel av stemmene, krever det og samtidig oppgir hvilke saker de ønsker behandlet.

(3) Generalforsamlingen kan avholdes fysisk eller digitalt etter de nærmere reglene i borettslagsloven.

9-3 Varsel om og innkalling til generalforsamling
(1) Forut for ordinær generalforsamling skal styret varsle andelseierne om dato for møtet og om frist for innlevering av saker som ønskes behandlet.

(2) Generalforsamlingen skal innkalles skriftlig av styret med et varsel som skal være på minst åtte og høyst tjue dager. Innkalling kan sendes elektronisk. Ekstraordinær generalforsamling kan om nødvendig kalles inn med kortere varsel som likevel skal være på minst tre dager. I begge tilfeller skal det gis skriftlig melding til boligbyggelaget.

(3) I innkallingen skal de sakene som skal behandles være bestemt angitt. Skal et forslag som etter borettslagsloven eller vedtektene må vedtas med minst to tredjedels flertall kunne behandles, må hovedinnholdet være angitt i innkallingen. Saker som en andelseier ønsker behandlet på ordinær generalforsamling skal nevnes i innkallingen når styret har mottatt krav om det etter vedtektenes punkt 9-3 (1).

9-4 Saker som skal behandles på ordinær generalforsamling
- Godkjenning av eventuell årsrapport fra styret
- Godkjenning av årsregnskap
- Valg av styremedlemmer og varamedlemmer
- Valg av delegerte til boligbyggelagets generalforsamling
- Eventuelt valg av revisor
- Fastsetting av godtgjørelse til styret
- Andre saker som er nevnt i innkallingen

9-5 Møteledelse og protokoll
Generalforsamlingen skal ledes av styrelederen med mindre generalforsamlingen velger en annen møteleder. Møtelederen skal sørge for at det føres protokoll fra generalforsamlingen.

9-6 Stemmerett og fullmakt
Hver andelseier har en stemme på generalforsamlingen. Hver andelseier kan møte ved fullmektig på generalforsamlingen, men ingen kan være fullmektig for mer enn en andelseier. For en andel med flere eiere kan det bare avgis en stemme.

9-7 Vedtak på generalforsamlingen
(1) Foruten saker som nevnt i punkt 9-4 i vedtektene kan ikke generalforsamlingen fatte vedtak i andre saker enn de som er bestemt angitt i innkallingen.

(2) Med de unntak som følger av borettslagsloven eller vedtektene her fattes alle beslutninger av generalforsamlingen med mer enn halvparten av de avgitte stemmer. Ved valg kan generalforsamlingen på forhånd fastsette at den som får flest stemmer skal regnes som valgt.

(3) Stemmelikhet avgjøres ved loddtrekning.

10. Inhabilitet, taushetsplikt og mindretallsvern

10-1 Inhabilitet
(1) Et styremedlem må ikke delta i styrebehandlingen eller avgjørelsen av noe spørsmål der medlemmet selv eller nærstående har en framtredende personlig eller økonomisk særinteresse.

(2) Ingen kan selv eller ved fullmektig eller som fullmektig delta i en avstemning på generalforsamlingen om avtale med seg selv eller nærstående eller om ansvar for seg selv eller nærstående i forhold til laget. Det samme gjelder avstemning om pålegg om salg eller krav om fravikelse etter borettslagslovens §§ 5-22 og 5-23.

10-2 Taushetsplikt
Tillitsvalgte, forretningsfører og ansatte i et borettslag har plikt til å bevare taushet overfor uvedkommende om det de i forbindelse med virksomheten i laget får vite om noens personlige forhold. Dette gjelder ikke dersom ingen berettiget interesse tilsier taushet.

10-3 Mindretallsvern
Generalforsamlingen, styret eller forretningsfører kan ikke treffe beslutning som er egnet til å gi visse andelseiere eller andre en urimelig fordel til skade for andre andelseiere eller laget.

11. Vedtektsendringer og forholdet til borettslovene

11-1 Vedtektsendringer
(1) Endringer i borettslagets vedtekter kan bare besluttes av generalforsamlingen med minst to tredjedeler av de avgitte stemmer.

(2) Følgende endringer av vedtektene kan ikke skje uten samtykke fra boligbyggelaget, jf. borettslagslovens § 7-12:

- vilkår for å være andelseier i borettslaget
- bestemmelse om forkjøpsrett til andel i borettslaget
- denne bestemmelse om godkjenning av vedtektsendringer

11-2 Forholdet til borettslovene
For så vidt ikke annet følger av vedtektene gjelder reglene i lov om borettslag av 06.06.2003 nr. 39. jf. lov om boligbyggelag av samme dato.

BRL Søreidpollen

Paramatere:	**Antalle enheter:**	37
	Størrelse i m2 (BRA):	4 201
Lånefinansiering:	99 125 000	

Bygge- og finansieringsplan:

Byggekostnader:

Totale byggekostnader:	kr 198 250 000

Finansiering:		**Estimert rente**	**Avdrag 1. år - etter 10 års avdragsfrihet med 40 års nedbetaing**
Lån	99 125 000	1,50	1 824 414
Innskudd	99 125 000		
Sum finansiering eks andelskapital:	**kr 198 250 000**		

Budsjett for et helt driftsår

Inntekter:	
Felleskostnader	751 600
Tv/Bredbånd	177 600
Eiendomsskatt og kommunale avgifter	540 000
Sum inntekter:	**929 200**
Driftskostnader:	
Styrehonorar	50 000
Arbeidsgiveravgift	6 500
Strøm	80 000
Eiendomsskatt og kommunale avgifter	540 000
Tv/ Bredbånd	177 600
Diverse serviceavtaler	50 000
Driftstjenester	100 000
Heis	50 000
Utvendig anlegg	50 000
Forsikring	145 000
Sikringsfond	10 000
Forretningsførsel	69 000
Revisor	10 000
Medlemskontingent	11 100
Bomiljø	20 000
Diverse kostnader	100 000
Sum Driftskostnader	**1 469 200**
Sum kostnader:	**1 469 200**
Fk pr m2 pr mnd eksl Tv/Bredbånd	26

Oversikt over leilighetene

Andels nr.	BRA m2	Renteutgifter		Driftsutifter pr. mnd	Stipulerte kommunale avgifter pr mnd	Tv/Bredbånd	Total utgifter pr. mnd.	Innskudd	Fellesgjeld	Kjøpesum	Andelsinnskudd	Avdrag pr. mnd etteravdragsfri perode
1	126	3 750	1 879	1 350	399	7 377	3 000 000	3 000 000	6 000 000	5 000	4 601	
2	131	3 844	1 953	1 403	399	7 599	3 075 000	3 075 000	6 150 000	5 000	4 716	
3	131	3 844	1 953	1 403	399	7 599	3 075 000	3 075 000	6 150 000	5 000	4 716	
4	187	4 844	2 788	2 003	399	10 034	3 875 000	3 875 000	7 750 000	5 000	5 943	
5	131	3 906	1 953	1 403	399	7 662	3 125 000	3 125 000	6 250 000	5 000	4 793	
6	131	3 906	1 953	1 403	399	7 662	3 125 000	3 125 000	6 250 000	5 000	4 793	
7	131	3 906	1 953	1 403	399	7 662	3 125 000	3 125 000	6 250 000	5 000	4 793	
8	127	3 719	1 893	1 360	399	7 372	2 975 000	2 975 000	5 950 000	5 000	4 563	
9	131	3 906	1 953	1 403	399	7 662	3 125 000	3 125 000	6 250 000	5 000	4 793	
10	131	3 781	1 953	1 403	399	7 537	3 025 000	3 025 000	6 050 000	5 000	4 640	
11	131	3 781	1 953	1 403	399	7 537	3 025 000	3 025 000	6 050 000	5 000	4 640	
12	130	3 594	1 938	1 393	399	7 323	2 875 000	2 875 000	5 750 000	5 000	4 410	
13	132	3 906	1 968	1 414	399	7 687	3 125 000	3 125 000	6 250 000	5 000	4 793	
14	131	3 906	1 953	1 403	399	7 662	3 125 000	3 125 000	6 250 000	5 000	4 793	
15	126	3 969	1 879	1 350	399	7 596	3 175 000	3 175 000	6 350 000	5 000	4 870	
16	63	2 156	939	675	399	4 169	1 725 000	1 725 000	3 450 000	5 000	2 646	
17	113	3 719	1 685	1 210	399	7 013	2 975 000	2 975 000	5 950 000	5 000	4 563	
18	127	3 688	1 893	1 360	399	7 340	2 950 000	2 950 000	5 900 000	5 000	4 525	
19	115	3 063	1 715	1 232	399	6 408	2 450 000	2 450 000	4 900 000	5 000	3 758	
20	121	3 313	1 804	1 296	399	6 812	2 650 000	2 650 000	5 300 000	5 000	4 064	
21	121	3 313	1 804	1 296	399	6 812	2 650 000	2 650 000	5 300 000	5 000	4 064	
22	121	3 313	1 804	1 296	399	6 812	2 650 000	2 650 000	5 300 000	5 000	4 064	
23	84	2 438	1 252	900	399	4 989	1 950 000	1 950 000	3 900 000	5 000	2 991	
24	103	2 969	1 536	1 103	399	6 007	2 375 000	2 375 000	4 750 000	5 000	3 643	
25	121	3 313	1 804	1 296	399	6 812	2 650 000	2 650 000	5 300 000	5 000	4 064	
26	121	3 313	1 804	1 296	399	6 812	2 650 000	2 650 000	5 300 000	5 000	4 064	
27	139	3 750	2 072	1 489	399	7 710	3 000 000	3 000 000	6 000 000	5 000	4 601	
28	129	3 500	1 923	1 382	399	7 204	2 800 000	2 800 000	5 600 000	5 000	4 295	
29	127	4 125	1 893	1 360	399	7 778	3 300 000	3 300 000	6 600 000	5 000	5 061	
30	63	2 281	939	675	399	4 294	1 825 000	1 825 000	3 650 000	5 000	2 799	
31	50	1 750	745	536	399	3 430	1 400 000	1 400 000	2 800 000	5 000	2 147	
32	51	1 750	760	546	399	3 456	1 400 000	1 400 000	2 800 000	5 000	2 147	
33	51	1 781	760	546	399	3 487	1 425 000	1 425 000	2 850 000	5 000	2 186	
34	93	3 000	1 387	996	399	5 782	2 400 000	2 400 000	4 800 000	5 000	3 681	
35	94	2 906	1 401	1 007	399	5 714	2 325 000	2 325 000	4 650 000	5 000	3 566	
36	94	2 906	1 401	1 007	399	5 714	2 325 000	2 325 000	4 650 000	5 000	3 566	
37	93	3 000	1 387	996	399	5 782	2 400 000	2 400 000	4 800 000	5 000	3 681	
Sum	4201	123 906	62 633	45 000	14 763	246 303	99 125 000	99 125 000	198 250 000	185 000	152 035	

Sum Salgsinntekter

PLANINFORMASJON

Byrådsavdeling for klima, miljø og byutvikling
Plan- og bygningsetaten

Planinformasjon for gnr/bnr 34/573
Utlistet 07.09.2021

Om rapporten

Opplysningene er fremkommet etter en teknisk analyse av kartdataene der eiendommens utstrekning er sammenholdt med ulike arealplaners utstrekning (omkretser). Følgende plannivåer er testet:

- *gjeldende kommuneplans arealdel inkl. kommunedelplaner og kommunedelplaner under arbeid*
- *reguleringsplaner i vertikalnivå 'under grunnen', 'på grunnen', 'over grunnen' og 'på bunnen'*
- *reguleringsplaner under arbeid*

I den grad vektoriserte (geometriske) arealformålsflater, hensynsoner, båndleggingerog restriksjoner eksisterer blant kartdataene er også disse testet og kvantifisert på eiendommen.

I tillegg til overnevnte testes eiendommens beliggenhet i forhold til noen aktuelle planrelaterte temaer som område for midlertidig tiltaksforbud og ulike typer støysoner. Videre testes også forekomster av gjeldende planer og planer under arbeid, samt godkjente tiltak (byggesaker) som ligger nærmere enn 100 meter fra eiendommens yttergrenser.

Mer informasjon om angitte planer som berører eiendommen kan hentes i Bergen kommunes digitale planregister.

Informasjon om plan- og byggesaker knyttet til eiendommen er tilgjengelig i kommunens nettbaserte saksinnsynsløsning.

For øvrig er det lagt hyperkoblinger på arealplan-id'er (plannumre) og saksnumre for med dette kunne foreta direkteoppslag i nevnte informasjonssystemer.

Påliteligheten av analyseresultatene henger nøye sammen med eiendommens oppmålingskvalitet. Av denne grunn er utvalgt matrikkelinformasjon om eiendommen oppgitt innledningsvis. Legg her spesielt merke til arealkvalitet og eventuelle arealmerknader knyttet til eiendomsteig(ene). Mer informasjon om eiendommen i Kartverkets innsynsløsning Se eiendom.

I tilfelle matrikkelenheten er part i et jordsameie (brukssameie) med andre matrikkelenheter eller matrikkelenheten har felles teig med annen matrikkelenhet, inngår arealet av felles teig(er) i analysen. Dersom matrikkelenheten er registrert som eier av del av annen matrikkelenhet (ikke jordsameie/brukssameie), inngår imidlertid ikke arealet av teig(er) til det registrerte realsameiet i beregningen.

Eiendommens teiger beskrevet i Matrikkelen

Teigid	Type	Snr	Hovedteig	Beregnet areal	Arealkvalitet	Arealmerknad	Inngår
259088196	Grunneiendom	0	Ja	9030,1 m²	Sikker	-	Ja
554246753	Grunneiendom	0	Nei	92,1 m²	Sikker	-	Ja
6401446744	Grunneiendom	0	Nei	1403,0 m²	Sikker	-	Ja
499693495	Grunneiendom	0	Nei	311,2 m²	Sikker	-	Ja

Dekningsgrad

Dekningsgrad refereres her til prosentvis geometrisk dekning av eiendommen. I enkelte tilfeller vil også arealplaner som kun tangerer eiendommen vises i utlistingen.

Reguleringsplaner på grunnen

PlanID	Plantype	Plannavn	Status	Ikrafttrådt	Saksnr	Dekningsgrad
61340000	35	YTREBYGDA. GNR 34 BNR 53 MFL., SØREIDE/DOLVIKEN	3 - Endelig vedtatt arealplan	23.06.2015	201814311	100,0 %
16280000	30	YTREBYGDA/FYLLINGSDALEN/LAKSEVÅG. RINGVEG VEST	3 - Endelig vedtatt arealplan	23.02.2004	200012271	< 0,1 % (3,5 m²)

Reguleringsformål (Reguleringsplaner på grunnen)

PlanID	Reguleringsformål	Dekningsgrad
61340000	1113 - Boligbeb. - blokkbebyggelse	53,1 %
61340000	3001 - Grønnstruktur	17,0 %
61340000	1112 - Boligbeb. - konsentrert småhusbebyggelse	12,9 %
61340000	2011 - Kjøreveg	6,8 %
61340000	1111 - Boligbeb. - frittliggende småhusbebyggelse	3,4 %
61340000	2012 - Gate med fortau	2,9 %
61340000	2019 - Annen veggrunn, grøntareal	2,1 %
61340000	2015 - Gang- sykkelveg	1,5 %
61340000	3060 - Vegetasjonsskjerm	0,1 %
16280000	319 - Annen veigrunn	< 0,1 % (3,5 m²)

Hensynssoner (Reguleringsplaner på grunnen)

PlanID	Sonetype	Dekningsgrad
61340000	410 - Krav vedr. infrastr.	0,1 %

Planendringer relatert/muligens relatert aktuell eiendom

Ingen planendringer er markert innenfor - eller i umiddelbar nærhet til den aktuelle eiendommen. Sjekk likevel kartet og planarkivsystem for punktrepresenterte planendringer .

Kommuneplan

PlanID	Plannavn	Ikrafttrådt	Dekningsgrad
65270000	KOMMUNEPLANENS AREALDEL 2018	19.06.2019	100,0 %

Arealformål i kommuneplanen

PlanID	Arealstatus	Arealformål	Beskrivelse	Områdenavn	Dekningsgrad
65270000	2 - Framtidig	1001 - Bebyggelse og anlegg	Ytre fortettingssone	Y	82,9 %
65270000	1 - Nåværende	3001 - Grønnstruktur	Grønnstruktur	G	17,1 %

Hensynssoner Gul støy i kommuneplanen

PlanID	Hensynssonetype	Hensynssonenavn	Beskrivelse	Dekningsgrad
65270000	KpStøySone	H220_3	Vei støy - gul sone	67,5 %

Hensynssoner Rød støy i kommuneplanen

PlanID	Hensynssonetype	Hensynssonenavn	Beskrivelse	Dekningsgrad
65270000	KpStøySone	H210_3	Vei støy - Rød sone	31,3 %

Bestemmelsesområder i kommuneplanen

PlanID	Bestemmelseområde	Bestemmelsehjemmel	Dekningsgrad
65270000	#10	8 - Forhold som skal avklares og belyses	100,0 %

Temakart blågrønne strukturer

Temakart sammenhengende blågrønne strukturer

Planer i nærheten av eiendommen

PlanID	Type	Plannavn	Saksnr
18860000	35	YTREBYGDA. GNR 34 BNR 5 MFL., SØREIDÅSEN	201725468
15110067	31	YTREBYGDA. GNR 34 BNR 18, DOLVIK, PLANOMRÅDE 09 FELT B1, PLAN FOR UTBYGGING	200408483
15110000	30	YTREBYGDA. SØREIDE/SØVIK/STEINSVIK, PLANOMRÅDE 9	199616226
15110000	30	YTREBYGDA. SØREIDE/SØVIK/STEINSVIK, PLANOMRÅDE 9	199616226
8080002	31	YTREBYGDA. GNR 34 BNR 13, SKRANEVEGEN	200904796
8080001	31	YTREBYGDA. GNR 34 BNR 403, MFL., SKRANEVEGEN, MINDRE VESENTLIG REGULERINGSENDRING	200721006
8080000	30	YTREBYGDA. GNR 35, SØREIDE/SØVIK/STEINSVIK, PLANOMRÅDE 8, FELT XV /XVI	190710993
7910100	30	YTREBYGDA. RV 556 YTREBYGDSVEGEN, KOLLEKTIVTILTAK 6A	200008238
7530000	30	YTREBYGDA. SØREIDE/SØVIK/STEINSVIK, PLANOMRÅDE 6, FELT 1	190511606
7195100	31	YTREBYGDA. GNR 34 BNR 17, STORRINDEN, FELT B3, PLAN FOR UTBYGGING	190230696
7190060	31	YTREBYGDA. GNR 34 BNR 468, STORRINDEN, FELT B6, PLAN FOR UTBYGGING	199905946
7190006	31	YTREBYGDA. GNR 34 BNR 2, 17 MFL., DOLVIK, STORRINDEN	200408240
7190001	31	YTREBYGDA. GNR 34 BNR 465, DOLVIK, ENDRING	190330857
7190000	30	YTREBYGDA. GNR 34 BNR 2, 17 MFL., STORRINDEN - KOKSTAD	190511100
7190000	30	YTREBYGDA. GNR 34 BNR 2, 17 MFL., STORRINDEN - KOKSTAD	190511100

Godkjente tiltak i nærheten av eiendommen

Eiendom	Bygningsnr	Endring	Bygningstype	Status	Dato	Saksnr
34/120	139445953-2	Tilbygg	Enebolig	Meldingssak registrer tiltak	09.05.2012	201206235
34/142	300758882	-	Tomannsbolig, vertikaldelt	Igangsettingstillatelse	26.04.2021	201908081
34/142	300758888	-	Tomannsbolig, vertikaldelt	Igangsettingstillatelse	26.04.2021	201908081
34/426	300666544	-	Rekkehus	Igangsettingstillatelse	27.04.2021	201730793
34/426	300666558	-	Rekkehus	Igangsettingstillatelse	27.04.2021	201730793
34/426	300666554	-	Rekkehus	Igangsettingstillatelse	27.04.2021	201730793
34/426	300666553	-	Rekkehus	Igangsettingstillatelse	27.04.2021	201730793

Andre opplysninger

Hele eller deler av eiendommen antas å være berørt av støy fra veitrafikk, flytrafikk, jernbanetrafikk, motorsportsaktivitet, bruk av skytebane etc. over grenseverdier gitt av statlige myndigheter og i kommuneplanens bestemmelser. Antakelsen er basert på overordnede støyberegninger. Dette vil kunne få betydning for behandlingen av plan- og byggesaker som omfatter den aktuelle eiendommen, blant annet medføre utredningsplikt for tiltakshaver/forslagstiller og eventuelt krav om avbøtende tiltak.

BERGEN
KOMMUNE

Planinformasjon

Opplysningene er gitt etter de dokumenter som finnes i vårt arkiv med direkte betydning for eiendommen og gir ingen garanti med hensyn til fremtidige planer.
Denne informasjonen ikke er uttømmende, og at det gjøres oppmerksom på at det kan være feil i datagrunnlaget.
Noen plankart har også en dårlig oppløsning og er av eldre kvalitet og inneholder heller ikke tegnforklaring til fargebruken. For å unngå feiltolkning bør det for nærmere oppklaring tas kontakt med seksjon for arealinformasjon ved Plan- og bygningsetaten.

Plannivåene
De etterfølgende plannivåene vedtas av Bergen bystyre, kun reguleringsplan gir rettsvirkning til ekspropriasjon, med virkning i 10 år regnet fra kunngjøring av bystyrets vedtak.

Kommuneplan
Kommuneplanens arealdel er et virkemiddel for å sikre at arealbruken i kommunen bidrar til å nå de mål som blir vedtatt for kommunens utvikling. Arealdelen brukes for å vise områder der kommunen ønsker en spesiell planinnsats på kommunedelplan- og detaljplannivå, og til å illustrere arealer som er viktige å forvalte på bestemte måter.
Arealdelen inngår i kommuneplanens langsiktige del. Den skal ta utgangspunkt i kommuneplanens overordnede retningslinjer for den fysiske, økonomiske, sosiale og kulturelle utviklingen i kommunen. Arealdelen skal samtidig legges til grunn for og sikre gjennomføringen av de nasjonale og regionale retningslinjene for arealpolitikken.
Kommuneplanens arealdel er rettslige bindende for alle arbeid og tiltak som omfattes av Plan- og bygningsloven. Det betyr at grunneiere, rettighetshavere og myndighetene er juridisk bundet av planen. Kommuneplanen skal opp til kommunestyret til vurdering i gjennomsnitt hvert fjerde år.
Kommuneplanens arealdel 2018 - 2030, KPA 2018. Arealplan-ID 65270000 ble vedtatt i Bergen bystyre onsdag 19.juni 2019.
Les mer her:
https://www.bergen.kommune.no/politikk/bystyret/bystyret-2015-2019/7014/7018/article-162001

Kommunedelplan
Kommunedelplanene er en del av kommuneplanens arealdel, men kan for eksempel være en mer detaljert utdyping for et geografisk område som tettsted, kystsonen eller et bestemt tema med tilhørende kartdel med bestemmelser. En kommunedelplans arealdel har formelt samme innhold, behandlingsform og rettsvirkning som en kommuneplan.
I likhet med arealdelen for hele kommunen består den geografiske kommunedelplanen av kart og bestemmelser med tilhørende planbeskrivelse.

Reguleringsplan
Hensikten med reguleringsplan, er å fastsette mer i detalj hvordan grunnen innenfor planens begrensningslinje skal nyttes eller vernes. Reguleringsplan er også i mange tilfeller nødvendig rettsgrunnlag for gjennomføring av tiltak og utbygging, herunder ved eventuell ekspropriasjon.
Reguleringsplan består av ett eller flere kart med eventuelle tilhørende bestemmelser. Planen kan inneholde ett eller flere hoved- og/eller underformål, hver for seg eller i kombinasjon, eventuelt i rekkefølge.
Planen gjelder på ubestemt tid inntil den blir endret eller opphevet. Imidlertid kan ny arealdel til kommuneplan sette rettsvirkningene av reguleringsplanen helt eller delvis til side. En reguleringsplan vil virke fremover i tid slik at den bare fanger opp nye tiltak og ny/endret bruk av arealer.

BERGEN KOMMUNE

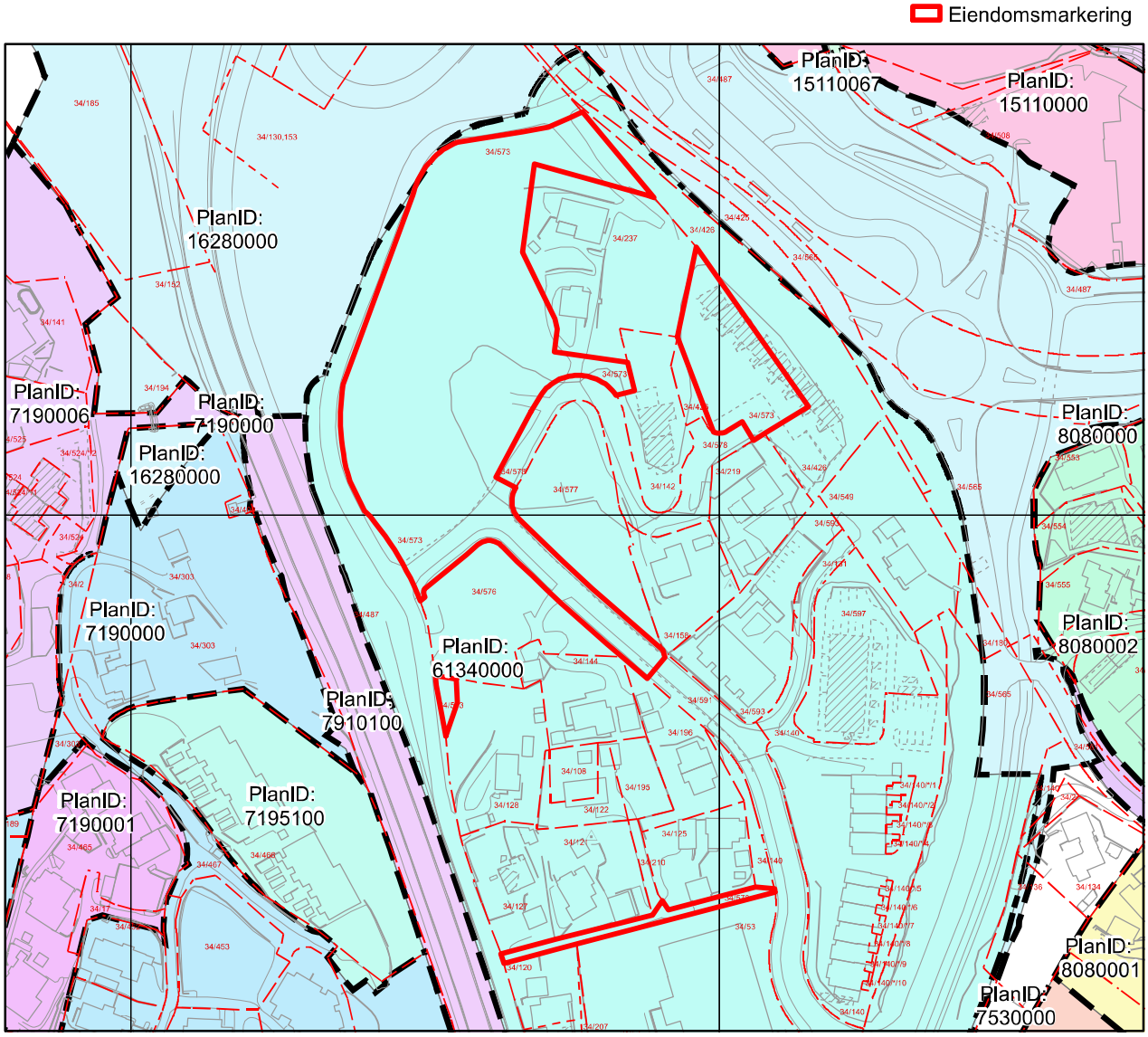
Reguleringsplan på grunnen - oversikt

N

Byrådsavdeling for klima, miljø og byutvikling
Plan- og bygningsetaten
Målestokk: 1:2000 Gnr/Bnr/Fnr: 34/573/0/0
Dato: 07.09.2021 Adresse: Dolvikbakken 85 m.fl.

Dette kartet gir en oversikt over planområdene til de reguleringsplanene som berører eiendommen på grunnen. Mer detaljert informasjon om den enkelte plan finner du på de neste sidene i denne rapporten. Kartene viser status ved produksjonsdato. For fullstendig, og oppdatert, oversikt over gjeldene plansituasjon søk på eiendommen i vårt planregister https://www.arealplaner.no/bergen4601

Følgende reguleringsplaner på grunnen berører eiendommen:
16280000, 61340000



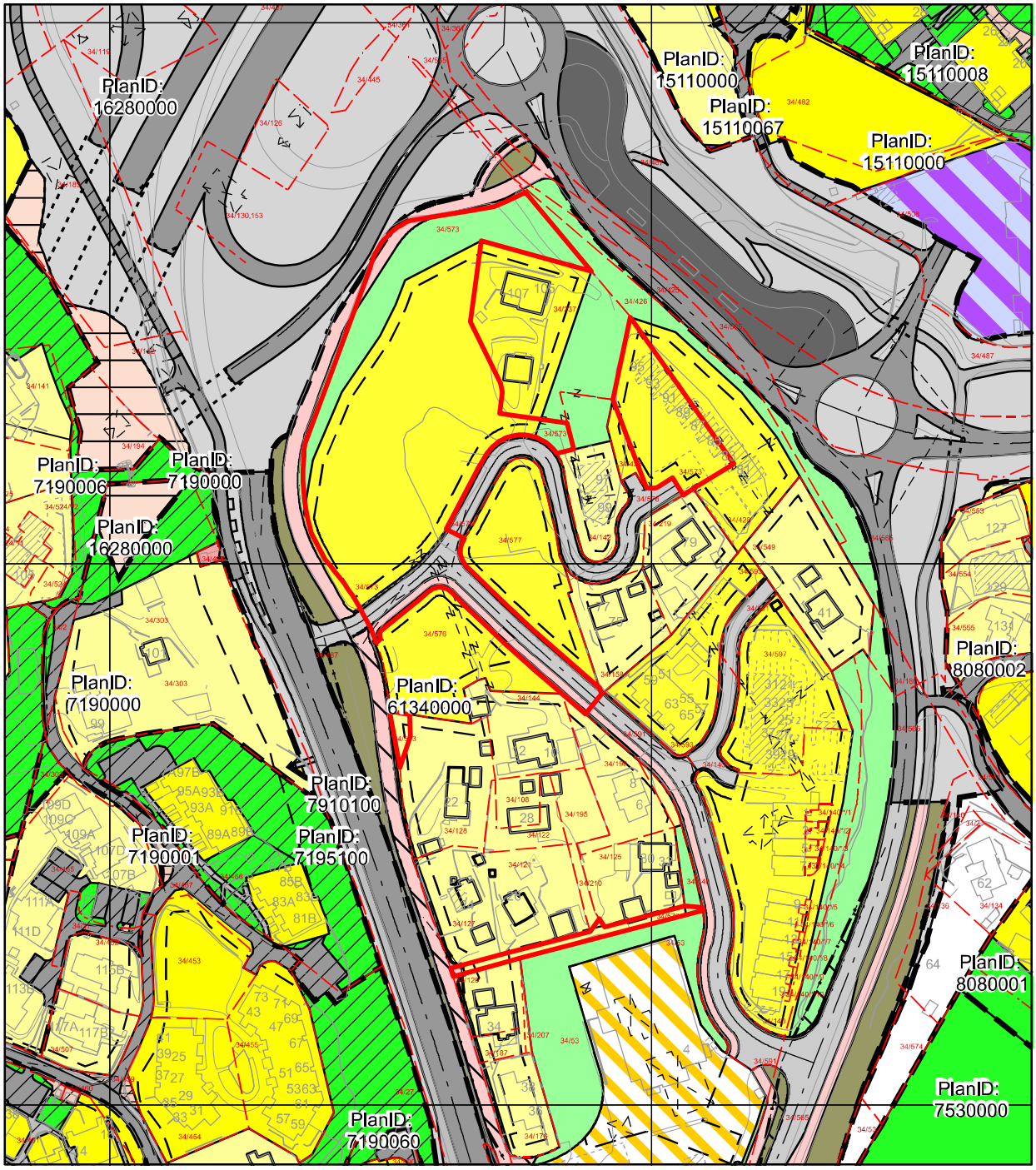
BERGEN KOMMUNE

Reguleringsplan på grunnen

Byrådsavdeling for klima, miljø og byutvikling
Plan- og bygningsetaten
Målestokk: 1:2000 Gnr/Bnr/Fnr: 34/573/0/0
Dato: 07.09.2021 Adresse: Dolvikbakken 85 m.fl.

N

For fullstendig oversikt over gjeldende plansituasjon, se https://www.arealplaner.no/bergen4601



Tegnforklaring for reguleringsplan på grunnen

Juridisklinje

1203 - Regulert tomtegrense

1204 - Eiendomsgrense oppheves

1211 - Byggegrense

1213 - Planlagt bebyggelse

1214 - Bebyggelse som inngår i planen

1215 - Bebyggelse som forutsettes fjernet

1221 - Regulert senterlinje

1222 - Frisiktlinje

1227 - Regulert støyskjerm

1254 - Tunnel

Bestemmelsegrense

Avgrensning skriftlig bestemmelse

Begrensningsgrense gammel lov

Reguleringsplan restriksjonsgrense

Hensynssonegrense

Reguleringsplan hensynssonegrense

Bestemmelseområde

Andre bestemmelseshjemler

Begrensningsområde gammel lov

640 - Frisiktsone

641 - Restriksjonsområde flyplass

Hensynssoner PBL §12-6

Infrastruktursone

Sikringsone

Plangrense

Reguleringsplanomriss

Formålsgrense

Reguleringsplan formålsgrense

Reguleringsformål §25 eldre PBL

Områder for boliger m/tilhørende anlegg

Frittliggende småhusbebyggelse

Konsentrert småhusbebyggelse

Blokkbebyggelse

Kjørevei

Annen veggrunn

Gang- / sykkelveg

Gangveg

Kollektivanlegg (for buss og drosje)

FRIOMRÅDER

Privat vei

Område for anlegg og drift av kommunalteknisk virksomhet

Felles avkjørsel

Felles gangareal

Felles parkeringsplass

Felles lekeareal for barn

Felles grøntareal

Annet fellesareal for flere eiendommer

Forretning / Industri

Unyansert formål

Arealformål PBL §12-5

Bebyggelse og anlegg (Pbl 12-5 nr. 1)

1110 - Boligbebyggelse

1111 - Boligbeb. - frittliggende småhusbebyggelse

1112 - Boligbeb. - konsentrert småhusbebyggelse

1113 - Boligbeb. - blokkbebyggelse

1800 - Kombinert bebyggelse og anleggsformål

Samferdselsanlegg og teknisk infrastruktur (Pbl 12-5 nr. 2)

2011 - Kjøreveg

2012 - Gate med fortau

2015 - Gang- sykkelveg

2019 - Annen veggrunn, grøntareal

Grønnstruktur (Pbl 12-5 nr. 3)

BERGEN KOMMUNE

Kommuneplanens arealdel

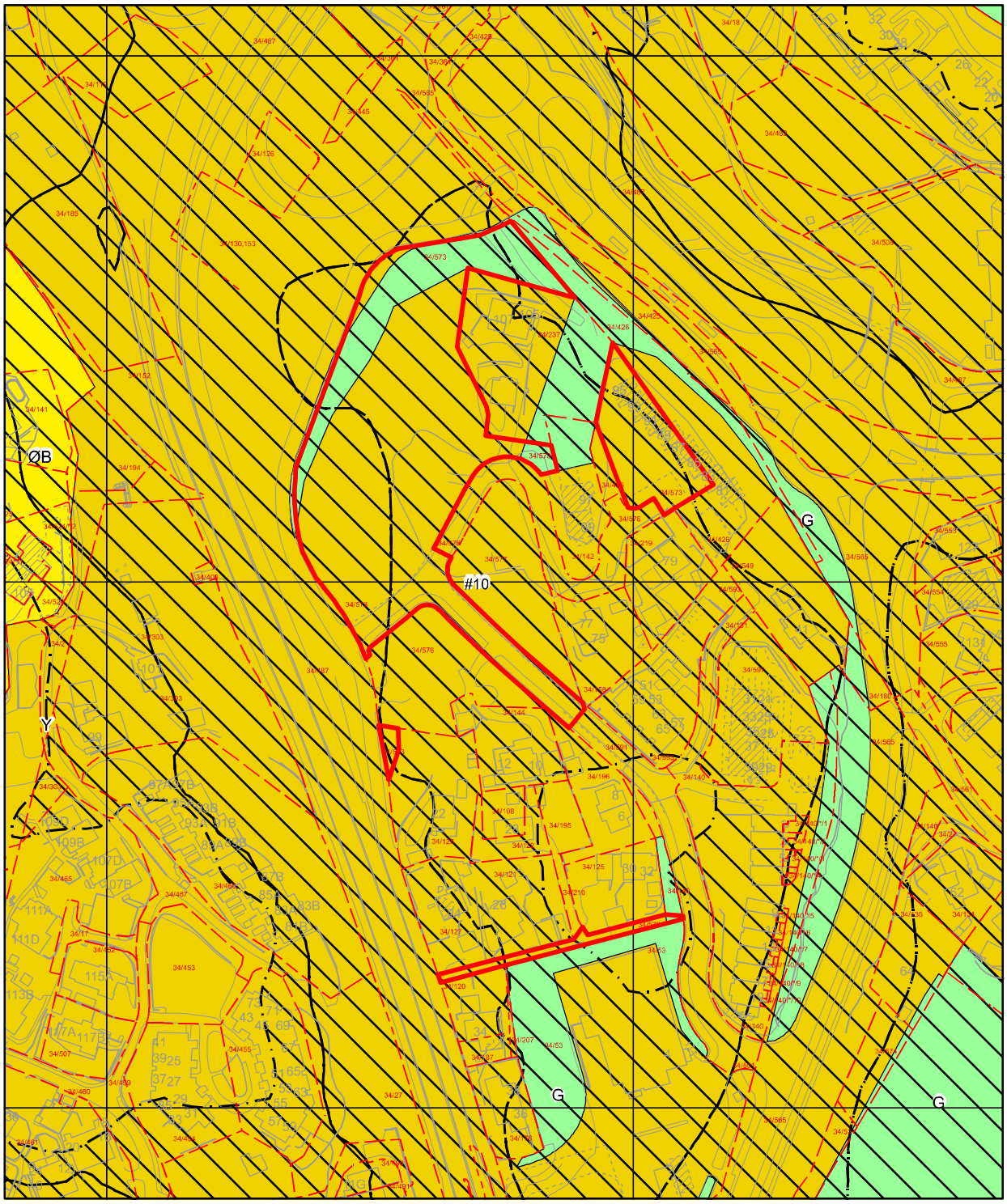
Byrådsavdeling for klima, miljø og byutvikling
Plan- og bygningsetaten
Målestokk: 1:2000
Dato: 07.09.2021

Arealplan-ID: 65270000
Gnr/Bnr/Fnr: 34/573/0/0
Adresse: Dolvikbakken 85 m.fl.

N

For fullstendig oversikt over gjeldende plansituasjon, se https://www.arealplaner.no/bergen4601

Eiendomsmarkering (4)



Tegnforklaring for kommuneplan

Arealformålgrense

Støysone gul

Støysone rød

KPA2018 Arealformål

Ytre fortettingssone

Øvrig byggesone

Grønnstruktur

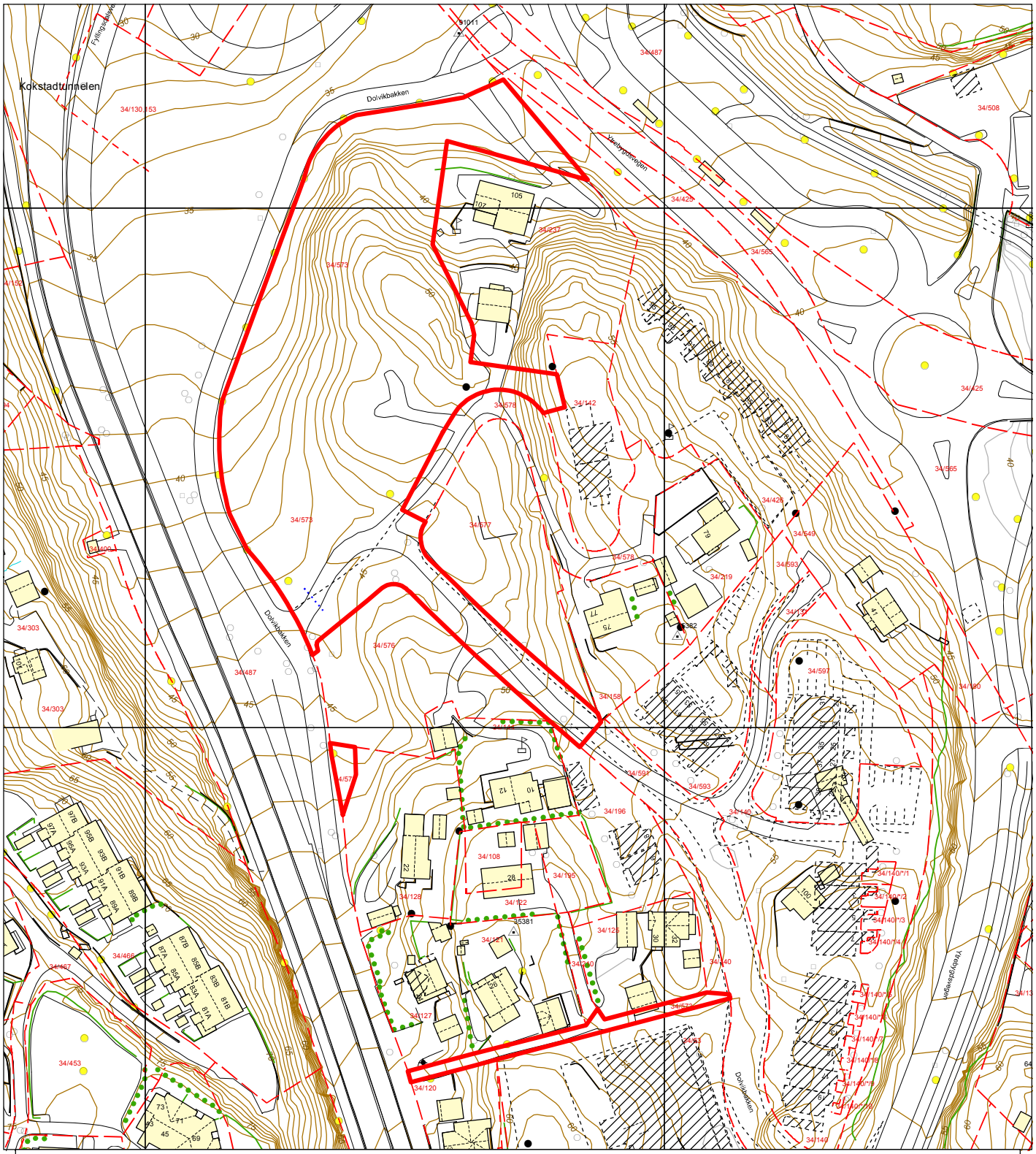
BERGEN KOMMUNE

Basiskart

Byrådsavdeling for klima, miljø og byutvikling
Plan- og bygningsetaten
Målestokk v/A4: 1:1500
Dato: 10.07.2020

Gnr/Bnr/Fnr/Snr: 34/573/0/0
Adresse:

N



Eiendomsgrense
Bygning
Byggemeldt bygning
Gangveg og sti
Traktorveg
Byggemeldt anlegg
Høydelinjer
InnmåltTre
Allé
Hekk
Flaggstang
Portstolpe
EL belysningspunkt
EL Nettstasjon
Ledning kum
Mast
Skap
Fastmerker
Markert eiendom

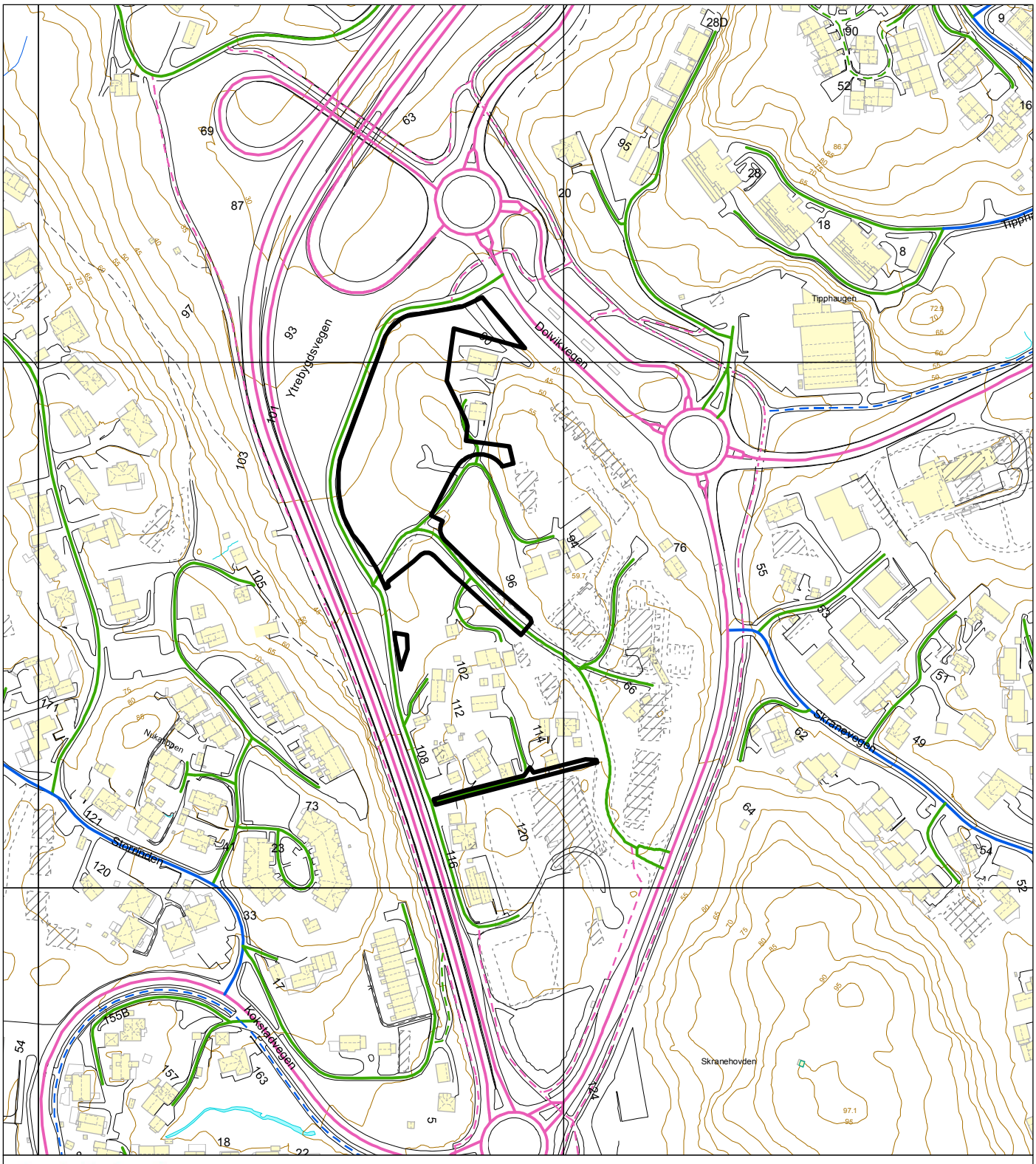
BERGEN KOMMUNE

VEGSTATUSKART

Byrådsavdeling for klima, miljø og byutvikling
Plan- og bygningsetaten
Målestokk: 1:3000
Dato: 10.07.2020

Gnr/Bnr/Fnr/Snr: 34/573/0/0
Adresse:

N



Tegnforklaring - Vegtyper

- Europaveg
- Europaveg, tunnel
- Riksveg
- Riksveg, tunnel
- Fylkesveg
- Fylkesveg, tunnel
- Kommunal veg
- Kommunal veg, tunnel
- Privat veg
- Privat veg, tunnel
- Gang-/sykkelveg, europaveg
- Gang-/sykkelveg, riksveg
- Gang-/sykkelveg, fylkesveg
- Gang-/sykkelveg, kommunal
- Gang-/sykkelveg, privat
- Bilferge, fylkesveg

Navn:	DNB Eiendom AS
Saksbehandler:	NULL71521979FAKTURA
Saksreferanse:	NULL71521979FAKTURA

Matrikkelutskrift

Matrikkelenhetens registerbetegnelse og adresse

Matrikkelenhet: Gårdsnr 34, Bruksnr 573 **Kommune:** 4601 Bergen

Matrikkelenheten har ikke registrert adresse.

Matrikkelopplysninger

Matrikkel:

Type:	Best. grunneiendom	**Tinglyst:**	Ja	**Landbruk:**	Nei
Bruksnavn:		**Matrikkelført:**	Ja	**Antall teiger:**	3
Etableringsdato:	13.05.2016	**Har festegrunn:**	Nei	**Seksjonert:**	Nei
Areal:	9 433,4 kvm	**Skyld:**			
Arealkilde:	Beregnet Areal				
Arealmerknad:					

Om fullstendighet og nøyaktighet i matrikkelutskriften:

Ambita tar forbehold om at informasjon som hentes fra Matrikkelen kan avvike fra de faktiske forhold, og at grensepunkter mv. kan mangle helt eller delvis eller være feil registrert i Matrikkelen. Ambitas Matrikkelutskrift viser arealet som er en geometrisk beregning basert på eiendommens grenselinjer. I de tilfeller grensene er markert som fiktive brukes i stedet oppgitt areal hvis dette finnes i Matrikkelen. Ambita er ikke ansvarlig for tap som oppstår som følge av feil i Matrikkelutskriften.

Ikke tinglyst eierforhold:

Ingen ikke tinglyste eierforhold registrert på matrikkelenheten.

Kulturminner:

Ingen kulturminner registrert på matrikkelenheten.

I Matrikkelen fremgår kun informasjon om fredet kulturminne der det er registrert i Riksantikvarens arkiv på eiendom og bygning. Kulturminner som ikke er registrert i Matrikkelen kan dermed allikevel forekomme på eiendommen. Merk at disse opplysningene ikke omfatter informasjon om eventuell verning / verneklasse for eiendom eller bygningsmasse.

Grunnforurensing:

Ingen grunnforurensing registrert på matrikkelenheten.

I Matrikkelen fremgår kun informasjon om grunnforurensning som eventuelt er registrert på eiendommen i forurensningsmyndighetenes arkiver. Grunnforurensning som ikke er registrert kan dermed allikevel forekomme på eiendommen.

Klage på vedtak i Matrikkelen:

Ingen klage registrert på matrikkelenheten.

Forretninger:

Type	Dato		Rolle	Matrikkel	Arealendring
Omnummerering	Forretning:	01.01.2020	Mottaker	4601/34/573	0,0
	Matrikkelført:	01.01.2020			
Oppmålingsforretning	Forretning:	02.05.2018	Avgiver	4601/34/53	-778,2
	Matrikkelført:	03.07.2018	Avgiver	4601/34/140	-933,8
			Avgiver	4601/34/573	-122,5
			Berørt	4601/34/158	0,0
			Berørt	4601/34/196	0,0
			Berørt	4601/34/565	0,0
			Mottaker	4601/34/591	1 834,5
Oppmålingsforretning	Forretning:	06.03.2018	Berørt	4601/34/53	0,0
	Matrikkelført:	07.03.2018	Berørt	4601/34/140	0,0
			Berørt	4601/34/573	0,0
Oppmålingsforretning	Forretning:	11.04.2016	Berørt	4601/34/142	0,0
	Matrikkelført:	23.05.2016	Berørt	4601/34/426	0,0
			Berørt	4601/34/573	0,0
Oppmålingsforretning/arealoverføring	Forretning:	11.04.2016	Avgiver	4601/34/142	-165,6
	Matrikkelført:	11.05.2016	Berørt	4601/34/237	0,0
			Berørt	4601/34/573	0,0
			Mottaker	4601/34/426	165,6
Oppmålingsforretning/grensejustering	Forretning:	11.04.2016	Avgiver	4601/34/573	-29,5
	Matrikkelført:	11.05.2016	Mottaker	4601/34/158	29,5
Oppmålingsforretning/arealoverføring	Forretning:	11.04.2016	Avgiver	4601/34/573	-464,6
	Matrikkelført:	11.05.2016	Mottaker	4601/34/142	464,6
Oppmålingsforretning/arealoverføring	Forretning:	11.04.2016	Avgiver	4601/34/573	-309,2
	Matrikkelført:	11.05.2016	Berørt	4601/34/140	0,0
			Berørt	4601/34/144	0,0
			Mottaker	4601/34/196	309,3
Oppmålingsforretning/grensejustering	Forretning:	11.04.2016	Avgiver	4601/34/144	-53,0
	Matrikkelført:	11.05.2016	Mottaker	4601/34/573	53,0
Oppmålingsforretning	Forretning:	11.04.2016	Avgiver	4601/34/142	-37,1
	Matrikkelført:	24.05.2016	Avgiver	4601/34/573	-1 279,8
			Berørt	4601/34/158	0,0
			Berørt	4601/34/219	0,0
			Berørt	4601/34/426	0,0
			Berørt	4601/34/577	0,0
			Mottaker	4601/34/578	1 316,9
Oppmålingsforretning/arealoverføring	Forretning:	11.04.2016	Avgiver	4601/34/573	-1 403,0
	Matrikkelført:	11.05.2016	Berørt	4601/34/142	0,0
			Berørt	4601/34/219	0,0
			Mottaker	4601/34/426	1 403,0
Oppmålingsforretning	Forretning:	11.04.2016	Berørt	4601/34/158	0,0
	Matrikkelført:	24.05.2016	Berørt	4601/34/219	0,0
			Berørt	4601/34/573	0,0
Oppmålingsforretning	Forretning:	11.04.2016	Berørt	4601/34/158	0,0
	Matrikkelført:	24.05.2016	Berørt	4601/34/219	0,0
			Berørt	4601/34/426	0,0
			Berørt	4601/34/573	0,0
Oppmålingsforretning	Forretning:	11.04.2016	Avgiver	4601/34/573	-1 836,5
	Matrikkelført:	11.05.2016	Berørt	4601/34/158	0,0
			Mottaker	4601/34/577	1 836,4

	Matrikkelført:	11.05.2016	Avgiver	4601/34/573	-1 684,8
			Berørt	4601/34/128	0,0
			Berørt	4601/34/196	0,0
			Berørt	4601/34/487	0,0
			Mottaker	4601/34/576	1 792,3
Oppmålingsforretning/arealoverføring	Forretning:	15.07.2015	Avgiver	4601/34/219	-450,3
	Matrikkelført:	17.07.2015	Berørt	4601/34/131	0,0
			Berørt	4601/34/573	0,0
			Mottaker	1201/34/299	450,4
Oppmålingsforretning	Forretning:	03.10.2014	Avgiver	4601/34/2	-16 196,3
	Matrikkelført:	06.10.2014	Berørt	1201/34/292	0,0
			Berørt	1201/34/299	0,0
			Berørt	4601/34/128	0,0
			Berørt	4601/34/140	0,0
			Berørt	4601/34/142	0,0
			Berørt	4601/34/144	0,0
			Berørt	4601/34/158	0,0
			Berørt	4601/34/195	0,0
			Berørt	4601/34/196	0,0
			Berørt	4601/34/219	0,0
			Berørt	4601/34/237	0,0
			Berørt	4601/34/426	0,0
			Berørt	4601/34/487	0,0
			Mottaker	4601/34/573	16 196,3
Annen forretningstype	Forretning:	03.10.2014	Berørt	1201/34/292	0,0
	Matrikkelført:	06.10.2014	Berørt	1201/34/299	0,0
			Berørt	4601/34/2	0,0
			Berørt	4601/34/53	0,0
			Berørt	4601/34/120	0,0
			Berørt	4601/34/121	0,0
			Berørt	4601/34/125	0,0
			Berørt	4601/34/127	0,0
			Berørt	4601/34/128	0,0
			Berørt	4601/34/140	0,0
			Berørt	4601/34/142	0,0
			Berørt	4601/34/144	0,0
			Berørt	4601/34/158	0,0
			Berørt	4601/34/195	0,0
			Berørt	4601/34/196	0,0
			Berørt	4601/34/207	0,0
			Berørt	4601/34/210	0,0
			Berørt	4601/34/219	0,0
			Berørt	4601/34/237	0,0
			Berørt	4601/34/426	0,0
			Berørt	4601/34/487	0,0
			Berørt	4601/34/573	0,0
Feilretting	Forretning:	03.10.2014	Avgiver	4601/34/2	-16 510,0
	Matrikkelført:	06.10.2014	Mottaker	4601/34/573	16 510,0

Bebyggelsens arealer mv., antall boenheter

Matrikkelenheten har ikke registrert bygning.